



# **Jaarverslag 2019**

---

# Inhoudsopgave

<b>I. BESTUURSVERSLAG</b>	<b>3</b>
Het bestuur	3
De uitkering	3
Communicatie	3
Toekomstbeeld	3
<b>II. FINANCIËEL VERSLAG</b>	<b>4</b>
Balans per 31 december 2019	4
Staat van baten en lasten over 2019	5
Resultaat Stichting	6
Financiële baten en lasten	6
Grondslagen	7
Algemeen	7
Grondslagen voor de waardering van activa en passiva	7
Grondslagen voor resultaatbepaling	7
Toelichting op de balans per 31 december 2019	8
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	10
Baten - bijdrage Transavia	10
Overige gegevens	12
Ondertekening van de jaarrekening	12
Controleverklaring van de onafhankelijk accountant	12

---

## I. Bestuursverslag

Dit jaar was het eerste jaar in het bestaan van de Stichting Loss of License Transavia-vliegers. Middels dit verslag worden de werkzaamheden van het bestuur en de ontwikkelingen van de Stichting gedurende het jaar beknopt weergegeven.

### Het bestuur

Het bestuur van de Stichting is in 2019 op regelmatige basis bijeengekomen voor een bestuursvergadering. Er is een rekening geopend bij ABN-AMRO, er is een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afgesloten en er zijn met Transavia en de VNV overeenkomsten gesloten voor het uitwisselen van gegevens welke de stichting nodig heeft om te functioneren. In het eerste jaar in het bestaan van de stichting hebben er, zowel regulier als via de overgangsregeling, geen uitkeringen plaatsgevonden.

De reguliere vergadering met de Raad van Toezicht in de eerste 6 maanden van het jaar heeft niet plaatsgevonden, daar 2019 het eerste boekjaar van de stichting is en er derhalve geen jaarverslag te bespreken was voor het jaar 2018.

### De uitkering

De Loss of License-uitkering vindt plaats in twee termijnen. Zodra het bestuur vastgesteld heeft dat er recht op uitkering bestaat, zal een eerste bedrag als voorschot worden uitbetaald. De hoogte van dit voorschot wordt, mede afhankelijk van de hoogte van het buffervermogen, elk jaar opnieuw vastgesteld. Voor 2019 is het voorschot vastgesteld op €75.000.

Na afloop van elk kalenderjaar wordt de balans opgemaakt en bepaalt het bestuur de definitieve hoogte van de Loss of License-uitkering met inachtneming van de financiële stabiliteit van de Stichting. Het bestuur streeft in ieder geval naar een uitkeringsniveau van €150.000 euro pro rata aan het deeltijd- of tewerkstellingspercentage. De definitieve hoogte is echter afhankelijk van de financiële positie van het fonds en kan maximaal op € 200.000 worden vastgesteld.

Vanwege onzekerheid naar de toekomst toe, het onvoorspelbare verloop van het verzuim en mogelijke afkeuringen in verband met COVID-19, heeft het bestuur besloten de uitkering over 2019 vast te stellen op €125.000. In 2019 zijn er zoals verwacht geen uitkeringsaanvragen geweest.

### Communicatie

Het bestuur heeft de leden van de Vereniging Nederlandse Verkeersvliegers op regelmatige basis op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen bij de Stichting. De website [www.sloltv.nl](http://www.sloltv.nl) is gedurende het jaar gebouwd en live gegaan, teneinde de bereikbaarheid van de Stichting te vergroten. Communicatie heeft daarnaast ook via de kanalen die de VNV ter beschikking heeft plaatsgevonden om zoveel mogelijk van de leden die een mogelijke aanspraak kunnen maken op de Stichting te bereiken en te informeren.

Met enige regelmaat heeft het bestuur vragen van leden mogen ontvangen. Deze vragen waren veelal algemeen van aard en konden vlot en naar tevredenheid afgehandeld worden. De website blijkt nog niet veel gevonden te worden door de leden, daar het merendeel van de vragen nog altijd per mail het bestuur bereikt.

### Toekomstbeeld

Ten tijde van het opmaken van dit jaarverslag is er sprake van een pandemie veroorzaakt door COVID-19. Naar het oordeel van het bestuur vormt COVID-19 voor de voorzienbare toekomst geen bedreiging voor de continuïteit van de Stichting.

## II. Financieel verslag

### Balans per 31 december 2019

(na resultaatbestemming)	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<b>Actief</b>	€	€
<b>Vaste activa</b>	-	-
<b>Vlottende Activa</b>		
Vorderingen en overlopende activa	5.534	0
Liquide middelen	<u>713.935</u>	<u>0</u>
	719.469	0
	<u>719.469</u>	<u>0</u>
<b>Passief</b>		
<b>Kapitaal</b>		
Vrij besteedbaar vermogen	360.656	0
Bestemmingsreserves	<u>354.416</u>	<u>0</u>
	715.072	0
Kortlopende schulden en overlopende passiva	4.397	0
	<u>719.469</u>	<u>0</u>

## Staat van baten en lasten over 2019

	Begroting 2019	Realisatie 2019
<b>Baten</b>	€	€
Bijdrage Transavia	700.000	717.301
Eindafrekening Transavia	0	5.534
<b>Totaal baten</b>	<b>700.000</b>	<b>722.835</b>
<b>Lasten</b>		
<b>Bestuurskosten</b>		
Vaste onkostenvergoeding bestuur	1.800	1.800
<b>Totaal</b>	<b>1.800</b>	<b>1.800</b>
<b>Uitvoeringskosten</b>		
ICT	110	109
Communicatie	0	0
Adviseurs / accountants	0	4.235
Verzekeringen	1.500	1.499
Diverse Kosten	0	0
<b>Totaal</b>	<b>1.610</b>	<b>5.843</b>
<b>Uitkeringen</b>		
Uitkeringslasten	0	0
<b>Totaal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal lasten</b>	<b>3410</b>	<b>7.643</b>
<b>Totaal baten</b>	<b>700.000</b>	<b>722.835</b>
<b>Totaal lasten</b>	<b>(3.410)</b>	<b>(7.643)</b>
<b>Resultaat stichting</b>	<b>696.590</b>	<b>715.192</b>

---

**Resultaat Stichting**  
**Financiële baten en lasten**

	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2019</u>
	€	€
	696.590	<b>715.192</b>
<b>Financiële baten</b>		
Rente bankrekening	0	0
<b>Financiële lasten</b>		
Bankkosten	144	<b>120</b>
Totaal	<u>(144)</u>	<u><b>(120)</b></u>
<b>Resultaat voor bestemming</b>	<u>696.446</u>	<u><b>715.072</b></u>
<b>Mutatie bestemmingsreserves</b>		
Dotatie reserve toekomstige uitkeringen	358.651	354.416
<b>Toevoeging aan de vrije reserves</b>	<u>337.795</u>	<u><b>360.656</b></u>

---

## Grondslagen

### Algemeen

#### Activiteiten

De Stichting Loss of License Transavia Vliegers (SLOLTV) is opgericht om uitvoering te geven aan de in de cao Transavia Vliegers gemaakte afspraken over het verstrekken van een eenmalige uitkering in geval van blijvende arbeidsongeschiktheid. Er is mogelijk recht op een eenmalige uitkering als het arbeidscontract wordt ontbonden, danwel de salarisbetaling wordt gestaakt als gevolg van de definitieve arbeidsongeschiktheid. VNV-leden hoeven zich niet vooraf aan te melden bij de Stichting, aanmelden bij de Stichting op het moment van het ontstaan van het mogelijke recht op een uitkering is voldoende. Het bestuur heeft de taak te toetsen en te besluiten of er inderdaad sprake is van omstandigheden die recht geven op een uitkering. Het bestuur wordt gevormd door drie Transavia-vliegers die telkens voor drie jaar worden benoemd.

Naast het bestuur is er ook een Raad van Toezicht, welke het bestuur controleert. Van de Raad van Toezicht maken zowel vanuit Transavia als de VNV-vertegenwoordigers onderdeel uit. Op deze manier kan op een zo onafhankelijk mogelijke wijze gewerkt worden en kan middels het vormen van een buffer invulling worden gegeven aan de wens om de uitkeringen door de jaren heen zo stabiel mogelijk te houden.

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde winstgevingsregels alsmede met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving C1 'kleine organisaties-zonder-winststreven'.

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

De activa en passiva zijn gewaardeerd op nominale waarde tenzij anders vermeld.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd op de nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

### Grondslagen voor resultaatbepaling

#### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten enerzijds, en anderzijds de kosten en andere lasten van het jaar, gewaardeerd tegen historische kostprijzen.

#### Baten

De baten betreffen de opbrengsten van de in het verslagjaar aan derden geleverde goederen en diensten na aftrek van kortingen. Tevens worden de ontvangen bijdragen, contributies en donaties hieronder verantwoord.

#### Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende van derden ontvangen, respectievelijk aan derden betaalde interest.

#### Belastingen

De loonbelasting, omzetbelasting en vennootschapsbelasting zijn niet van toepassing voor de stichting.

## Toelichting op de balans per 31 december 2019

### ACTIVA

#### Vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
De specificatie van deze jaarrekeningpost is als volgt:	€	€
Eindafrekening Transavia 2019	5.534	0
	<u>5.534</u>	<u>0</u>

#### Liquide middelen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
De specificatie luidt als volgt:		
ABN-AMRO Bestuurrekening NL45 ABNA 0837 4415 87	713.935	0
	<u>713.935</u>	<u>0</u>
De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting		
<b>Totaal activa</b>	<u>719.469</u>	<u>0</u>

### PASSIVA

#### Vrij besteedbaar vermogen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
Het verloop gedurende het boekjaar is als volgt weer te geven:	€	€
Stand per 31 december 2018	0	0
Resultaatbestemming boekjaar	360.656	0
Stand per 31 december	<u>360.656</u>	<u>0</u>

#### Bestemmingsreserves

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
Het saldo van deze jaarrekeningpost is als volgt te specificeren:		
<i>Bestemmingsreserve uitkeringen</i>		
Stand per 31 december 2018	0	0
Resultaatbestemming boekjaar	354.416	0
Stand per 31 december	<u>354.416</u>	<u>0</u>

De bestemmingsreserve uitkeringen is bestemd voor de jaren waarin de bijdrage van Transavia niet voldoende is voor de uitkeringen. Het tekort in de betreffende boekjaren kan worden gedekt vanuit deze bestemmingsreserve.

De bestemmingsreserves worden, tenzij anders toegelicht, vastgesteld door het bestuur van de stichting.

#### Kortlopende schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
De specificatie van deze jaarrekeningpost is als volgt:	€	€
Nog uit te betalen voorschotten en uitkeringen	0	0
Nog te betalen advies- en accountantskosten	4.235	0
Nog te betalen ICT kosten	0	0
Nog te betalen bestuurskosten	150	0



---

Nog te betalen bankkosten	12	0
	<u>4.397</u>	<u>0</u>

**Niet in de balans opgenomen verplichtingen**

Er zijn geen "niet in de balans opgenomen verplichtingen" per 31 december 2019.

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen "gebeurtenissen na balansdatum" die van invloed zijn op de cijfers van 2019.

Het bestuur verwacht dat de pandemie als gevolg van de verspreiding van COVID-19 in de voorzienbare toekomst geen effect heeft op de continuïteit van de Stichting. De financiering van de Stichting is juridisch geborgd en de statuten en het reglement van de Stichting geven het bestuur de mogelijkheid om de definitieve uitkering op nihil vast te stellen indien dit naar oordeel van het bestuur noodzakelijk is.

---

## Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019

### Baten - bijdrage Transavia

#### De bijdrage van Transavia vindt plaats op de volgende basis:

Transavia stort jaarlijks op 1 januari (met de eerste storting op 1 januari 2019) 700 euro \* aantal FTE Transavia-vliegers \* organisatiegraad VNV (peildatum 1 januari van ieder jaar) netto in het fonds, geïndexeerd met Transavia-vlieger cao-loonrondes. Vliegers die gebruik maken van de 'afbouwregeling' zoals bedoeld in bijlage 26 van de cao Transavia-vliegers worden in de berekeningen van het aantal FTE meegenomen tegen hun salarispercentages en vliegers die ouderschapsverlof genieten tegen hun reguliere contractpercentage (zonder het ouderschapsverlof). De storting op 1 januari van ieder jaar dient als voorschot op de eindafrekening die op 31 december van ieder jaar wordt bepaald. In deze eindafrekening worden de vliegers die gedurende het jaar lid worden van de VNV, dan wel het lidmaatschap hebben beëindigd, naar rato van het aantal maanden hieronder vallend meegenomen

#### Hoogte van de voorschotbijdrage in januari 2019:

Het aantal FTE Transavia-vliegers voor vaststelling van het voorschot per 1 januari 2019 bedroeg: 609,95  
De organisatiegraad per 1 januari 2019 bedroeg: 84% (totaal 632 vliegers waarvan 531 vliegers lid zijn van de VNV).

#### Berekening voorschotbijdrage 2019:

$$609,95 \times 84\% \times 700 = \text{€}358.650,60$$

#### Hoogte van de bufferbijdrage in januari 2019:

Op 1 januari 2019 en 1 januari 2020 zal Transavia, bovenop de verschuldigde bijdrage van dat betreffende jaar, aanvullend een storting doen ter opbouw van de buffer. De hoogte van deze stortingen zijn per jaar gelijk aan de helft van de verschuldigde bijdrage op die datum. Op 1 januari 2019 is de aanvullende storting van 1 januari 2020 als voorschot betaald.

#### Bufferbijdrage eenmalig 2019:

$$\frac{\text{€}358.650,60}{2} = \text{€}179.325,30$$

#### Bufferbijdrage eenmalig 2020:

$$\frac{\text{€}358.650,60}{2} = \text{€}179.325,30$$

#### Totaal eenmalige bufferbijdragen:

$$\text{€}179.325,30 + \text{€}179.325,30 = \text{€}358.650,60$$

#### Hoogte van de totale storting per 1 januari 2019:

Hoogte totale storting = voorschotbijdrage 2019 + totaal eenmalige bufferbijdragen

$$\text{€}358.650,60 + \text{€}358.650,60 = \text{€}717.301,20$$

#### Eindafrekening bijdrage Transavia 2019

De eindafrekening op 31 december is gebaseerd op de vliegers die gedurende het jaar lid worden van de VNV, danwel het lidmaatschap hebben beëindigd, naar rato van het aantal maanden hieronder vallend meegenomen.

Hieronder volgt een overzicht van het aantal af- en aanmeldingen gedurende het jaar 2019. Dit resulteert in een nabetaling van **€ 5.533,50**

<b>In dienst na 1/1/2019</b>	61	
Totaal maanden volledig jaar	12	
Totaal maanden bij volledig jaar in dienst	732	
Totaal o.b.v. aantal maanden contributie	441	
Factor aantal maanden contributie / aantal medewerkers	0,602459	
Aantal medewerkers. X factor	36,75 X 714 =	<u>€26.239,50</u>
<b>Uit dienst na 1/1/2019</b>	53	
Totaal maanden volledig jaar	12	
Totaal maanden bij volledig jaar in dienst	636	
Totaal o.b.v. aantal maanden geen contributie	389	
Factor aantal maanden contributie / aantal medewerkers	0,611635	
Aantal medewerkers. X factor	-32,4167 X 714 =	<u>€-23.145,50</u>
<b>Aanmeldingen na 1/1/2019</b>	9	
Totaal maanden volledig jaar	12	
Totaal maanden bij volledig jaar in dienst	108	
Totaal o.b.v. aantal maanden contributie	52	
Factor aantal maanden contributie / aantal medewerkers	0,481481	
Aantal medewerkers. X factor	4,333333 X 714 =	<u>€3.094,00</u>
<b>Afmeldingen na 1/1/2019</b>	1	
Totaal maanden volledig jaar	12	
Totaal maanden bij volledig jaar in dienst	12	
Totaal o.b.v. aantal maanden geen contributie	11	
Factor aantal maanden contributie / aantal medewerkers	0,916667	
Aantal medewerkers. X factor	-0,91667 X 714 =	<u>€-654,50</u>
<b>Totaal:</b>		<u>€5.533,50</u>

### Vaste onkostenvergoeding bestuur

De vaste onkostenvergoeding voor een bestuurslid bedraagt €50 per maand. Wegens vertraging met het opstarten van de rekening van de Stichting en het ontvangen van de Transavia-bijdrage is de vaste onkostenvergoeding voor de maanden januari tot en met maart voor de bestuursleden in april met terugwerkende kracht uitbetaald.

### Uitkeringen

Het voorschot op de uitkering voor het jaar 2019 is vastgesteld op EUR 75.000  
Er zijn geen uitkeringen ten laste gekomen van het boekjaar 2019.

---

## Overige gegevens

### Ondertekening van de jaarrekening

Badhoevedorp, .....

Bestuur:

P.M. van der Laan, Voorzitter  
N.A. Vernimmen, Secretaris  
M. Damen, Penningmeester

Raad van Toezicht:

Namens VNV:

Dhr. R.G.M. Stegers, Vicepresident VNV  
Dhr. C.W.N. George, Bestuurslid arbeidsvoorwaardelijke zaken VNV

Namens Transavia:

Dhr. M.V. van Boven, Head of People & Organization  
Dhr. J. Scheerman, Financial controller pension, treasury

### Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.



Wilhelminapark 29  
Postbus 6222  
2001 HE HAARLEM  
Telefoon 023 – 531 95 39  
Fax 023 – 531 1700  
info@ipa-acon.nl  
www.ipa-acon.nl

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

*Aan : het bestuur van de Stichting Loss of License Transavia-vliegers*

### **Verklaring betreffende de jaarrekening**

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Stichting Loss of License Transavia-vliegers te Badhoevedorp gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft deze jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Loss of License Transavia-vliegers op 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 'Kleine organisaties zonder winststreven' (RJK C1).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2019;
- de staat van baten en lasten over 2019; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van Stichting Loss of License Transavia-vliegers zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance opdrachten en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants. Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Verklaring over de in de jaarrekening opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat de jaarrekening andere informatie die bestaat uit:

- het verslag van het bestuur;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiele afwijkingen bevat. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiele afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van onze beroepsgroep; deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.



Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder bestuursverslag, in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving.

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voorzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

### **Verantwoordelijkheid van de accountant**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiele fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissing die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controle werkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijking op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;



- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor de financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schatting door het bestuur en de toelichting die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichting in de jaarrekening . Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Haarlem, 4 september 2020  
Reg.nr.: 1009132/215/421/2817  
Ipa-Acon Accountants B.V.

Was getekend mr. drs. J.C. Olij RA